

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

1. 基本的な考え方 更新

当行では、「揺るぎない信頼の確保」、「法令等の徹底した遵守」、「反社会的勢力との関係遮断」、「透明な経営」等からなる「千葉銀行の企業倫理」を全ての企業行動の基本としているほか、2017年度～2019年度を計画期間とする中期経営計画「ベストバンク2020 Final Stage - 価値共創の3年」においても、取り組むべき課題として「ESG課題への積極的・能動的な対応」を掲げ、コーポレートガバナンスの一層の高度化に取り組んでおります。

これらを遵守・実現し、コーポレート・ガバナンスの一層の強化・充実に努め、多様なステークホルダーとの適切な協働をつうじて持続可能な地域社会の実現に貢献するとともに、持続的な成長と中長期的な企業価値の向上を図ってまいります。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由】

当行は、コードの各原則を全て実施しております。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示】 更新

【原則1 - 4】(政策保有株式)

政策保有に関する方針

政策保有株式については、地域金融機関として取引先等との取引や連携関係の維持・拡大等、その保有意義が認められる場合において限定的に保有しております。当該政策保有株式については、リスク・リターンを踏まえた経済合理性や政策保有先の財務・業績内容を勘案した株式価値の将来の見通し、これらを踏まえた保有意義の妥当性を適宜検証し、保有の可否を判断しております。

議決権行使基準

政策保有株式の議決権行使に際しては、政策保有先のガバナンスの状況を踏まえたうえで、当行並びに政策保有先の企業価値の向上の視点に立ち、総合的に賛否を判断いたします。

【原則1 - 7】(関連当事者間の取引)

当行は、当行と当行取締役等との取引が株主の利益を害することのないよう、次の手続きを定めております。

当行は、取締役会規程において、取締役の競業取引及び当行と当行取締役との取引のうち重要なものについては、あらかじめ取締役会による承認を得ることを規定しております。

当該取引の完了後、取締役会は実施結果の報告を受け、実施状況を監視しております。

【原則3 - 1】(情報開示の充実)

() 経営の基本方針と経営戦略

経営の基本方針

当行グループは、千葉県を主要な地盤とする地域金融機関として、「金融サービスの提供をつうじて、地域のお客さまのニーズにお応えし、地域の発展に貢献する」という役割・使命を担っております。今後ともこの姿勢を堅持し、当行グループ全社が一体となって、質の高い金融商品・サービスを提供するなど、お客さま満足度の向上につながる諸活動を展開するとともに、地域社会の発展に積極的に貢献してまいります。また、これらをつうじ、株主・投資家の皆さまからもご支持をいただけますよう努めてまいります。

中期的な経営戦略

中期経営計画「ベストバンク2020 Final Stage - 価値共創の3年」において、当行は、個人や中小企業をはじめとした地域のお客さまに、最高の満足と感動を提供する「リテール・ベストバンク」グループの実現を目指しております。

そのため、「お客さまとの共通価値の創造」「全ての職員が輝く働き方改革の実現」「持続的成長に向けた経営態勢の強化」の3つの課題を掲げ、役職員一丸となって各種施策に取り組んでおります。

なお、中期経営計画の内容はホームページに掲載しております。

<http://www.chibabank.co.jp/company/info/plan/>

() コーポレートガバナンスに関する基本的な考え方と基本方針

コーポレートガバナンスに関する基本的な考え方は、本報告書の「1. 基本的な考え方」に記載しております。当行は、この基本的な考え方に基づき、適切な監督体制及び業務執行体制を構築していくことを基本方針としております。

() 報酬の決定方針及び手続

取締役の報酬につきましては、透明性、公平性及び合理性を確保するため、独立社外取締役が委員の過半数を占める報酬諮問委員会で審議したうえで、取締役会が定める報酬規程に基づき、取締役会において決定しております。なお、当行の報酬体系は、持続的な成長と中長期的な企業価値の向上に向けた健全なインセンティブとして機能するよう、中長期的な業績連動報酬として株式報酬型ストックオプションを割当てております。また、当行においては、金融機関としての健全性を重視する観点から、短期の業績に連動する報酬は導入しておりません。

報酬額の決定方針

- ・取締役の報酬は、固定部分である役位別固定報酬及び変動部分である株価連動報酬とする。但し、社外取締役については固定報酬のみとする。
- ・役位別固定報酬は、役位毎の責任の重さに応じて支給する。
- ・役位別固定報酬と株価連動報酬(株式報酬型ストックオプション)の構成比は80対20とする。
報酬額の決定手続
- ・取締役の報酬額は、株主総会の決議で定められた報酬枠総額の範囲内で、取締役会の決議をもって決定する。

()経営陣幹部の選任及び取締役・監査役候補者の指名方針及び手続

社内取締役(社外取締役以外の取締役をいう。以下同じ。)候補者の指名
社内取締役候補者につきましては、当行の経営の基本方針に対する深い理解のもと、経営戦略の実現に向け、銀行の経営管理を的確、公正かつ効率的に遂行することができる知識及び経験と十分な社会的信用を有する人物を頭取が推薦し、独立社外取締役が委員の過半数を占める指名諮問委員会で審議したうえで、取締役会において決定しております。
また、代表取締役の選定につきましては、社内取締役の中から当行の代表者として最も適した人物を取締役会で決定しております。

社外取締役候補者の指名

社外取締役候補者につきましては、当行業務以外の分野において専門的な知識及び経験を有し、自らの知見に基づき、当行の持続的な成長や中長期的な企業価値の向上に貢献できると判断される人物を頭取が推薦し、独立社外取締役が委員の過半数を占める指名諮問委員会で審議したうえで、取締役会において決定しております。

監査役候補者の指名

監査役候補者につきましては、取締役の職務の執行の監査を的確、公正かつ効率的に遂行することができる知識及び経験と十分な社会的信用を有する人物を頭取が推薦し、監査役会より同意を得たうえで、独立社外取締役が出席する取締役会において決定しております。

()経営陣幹部の選任及び取締役・監査役候補者の指名の理由

取締役候補者(2017年6月28日開催の第111期定時株主総会で取締役に選任)

・佐久間 英利(再任)
2003年6月より取締役に就任、2009年3月より取締役頭取を務め、銀行の経営管理を的確、公正かつ効率的に遂行する知識・経験を有しており、当行の取締役としての役割を適切に果たしておりますので取締役候補者いたしました。

・飯嶋 大三(再任)
県庁支店長、本店営業部長、人材育成部長等を歴任したほか、2015年6月より取締役に就任、銀行の経営管理を的確、公正かつ効率的に遂行することができる知識・経験を有しており、当行の取締役としての役割を適切に果たしておりますので取締役候補者いたしました。

・池田 知行(再任)
稲毛東口支店長、市場営業部長、経営企画部長、茂原支店長等を歴任し、グループ子会社のちばぎんアセットマネジメント株式会社の取締役社長を務めたほか、2015年6月より取締役に就任、銀行の経営管理を的確、公正かつ効率的に遂行することができる知識・経験を有しており、当行の取締役としての役割を適切に果たしておりますので取締役候補者いたしました。

・米本 努(新任)
香港支店長、秋葉原支店長、経営企画部長、営業支援部長等を歴任し、銀行の経営管理を的確、公正かつ効率的に遂行することができる知識・経験を有していることから取締役候補者いたしました。

・横田 尤孝(新任)
最高裁判所判事、長野・大野・常松法律事務所顧問等を歴任し、判事及び弁護士としての高い専門性を備えており、その知識と経験を当行の経営に活かすことにより、取締役会の意思決定機能や監督機能の一層の強化をつうじて、当行の中長期的な企業価値向上が図れるものと判断し、社外取締役候補者いたしました。
なお、横田氏は、過去に社外役員となること以外の方法で会社の経営に関与したことはありませんが、上記の理由により、社外取締役としての職務を適切に遂行できるとのものと判断し、社外取締役候補者とするものであります。

・田島 優子(再任)
弁護士としての高い専門性を備え、他の事業会社での社外役員のほか、金融庁金融審議会委員等の公職を歴任しており、その知識と経験を当行の経営に活かすことにより、取締役会の意思決定機能や監督機能の一層の強化をつうじて、当行の中長期的な企業価値の向上が図れるものと判断し、社外取締役候補者いたしました。
なお、田島氏は、過去に社外役員となること以外の方法で会社の経営に関与したことはありませんが、上記の理由により、社外取締役としての職務を適切に遂行できるとのものと判断し、社外取締役候補者とするものであります。
同氏の当行社外取締役就任期間は、第111期定時株主総会最終の時をもって2年となります。

・高山 靖子(再任)
株式会社資生堂のお客さまサービス部門やCSR部門の責任者及び常勤監査役を歴任したほか、他の事業会社での社外役員の経験を有しており、その知識と経験を当行の経営に活かすことにより、取締役会の意思決定機能や監督機能の一層の強化をつうじて、当行の中長期的な企業価値の向上が図れるものと判断し、社外取締役候補者いたしました。
高山氏の当行社外取締役就任期間は、第111期定時株主総会最終の時をもって2年となります。

監査役候補者(2017年6月28日開催の第111期定時株主総会で監査役に選任)

・坂本 友彦(新任)
日本銀行の支店長、文書局長等の職務経験をつうじて培った高度な専門性と金融全般における幅広い見識を有しており、その知識と経験を当行の経営に活かすことにより、監査機能の一層の強化が図れるものと判断し、社外監査役候補者いたしました。

・石原 一彦(新任)
財務大臣官房審議官、内閣府沖縄振興局長等の職務経験をつうじて培った高度な専門性と行政全般における幅広い見識を有しており、その知識と経験を当行の経営に活かすことにより、監査機能の一層の強化が図れるものと判断し、社外監査役候補者いたしました。

【補充原則4-1】(経営陣に対する委任の範囲)

取締役会は法令で定める事項のほか、取締役会規程等に則り、中期経営計画の策定やこれを踏まえた各種業務施策のうち重要なものについて決定しております。

また、取締役会議事項以外の業務執行については、代表取締役が決定するほか、社内規程に則り執行役員等に適切な範囲で権限を委譲しており、取締役会はその実施状況を監督しております。

【原則4 - 9】(独立社外取締役の独立性判断基準)

独立社外取締役の独立性を担保することに主眼を置いた独立性判断基準につきましては、本報告書の「1. [独立役員関係] その他独立役員に関する事項」に記載しております。

【補充原則4 - 11】(取締役会のバランス、多様性及び規模に関する考え方)

取締役会全体としてのバランス、多様性及び規模に関する考え方は次のとおりです。
・取締役会の機能を効果的・効率的に発揮するため、取締役会は定款に定める18名以内で必要人数の取締役を選任する。
・取締役会は、取締役会全体としての知識・経験・能力のバランス及び多様性に配慮し、当行の業務に精通した社内取締役と、独立した客観的な立場から監督を行う社外取締役に構成される。

【補充原則4 - 11】(役員の兼任状況)

当行は、取締役及び監査役の重要な兼職の状況を「株主総会招集ご通知」の参考書類や事業報告等において開示しております。なお、本報告書の提出日現在、取締役及び監査役の他の上場会社役員の兼任状況は次のとおりです。

田島 優子 株式会社九州フィナンシャルグループ 社外監査役
東京海上日動あんしん生命保険株式会社 社外監査役
高山 靖子 日本曹達株式会社 社外取締役
三菱商事株式会社 社外監査役
横河電機株式会社 社外監査役

【補充原則4 - 11】(取締役会全体の実効性についての分析・評価)

・当行は2015年度より「取締役会の実効性評価」を年次で実施しております。
・2016年度は、各取締役・監査役が「取締役会の実効性に関するアンケート」に基づき自己評価を実施したうえで、その評価結果を取締役会で審議いたしました。
・2016年度の「取締役会の実効性評価」結果の概要は以下のとおりです。
(1) 中期経営計画をはじめとした企業戦略について質・量ともに十分な議論を重ねたほか、社外取締役への情報提供機会の拡充を図ったことなどにより、意思決定及び監督の両機能は適切に発揮されており、取締役会全体の実効性を確保していると評価いたしました。
(2) 今後、環境変化を踏まえた経営戦略の定期的な検証を継続するとともに、資本市場(投資家・株主)の当行への評価について取締役会へのフィードバックを充実させることなどをつづじて、取締役会のさらなる実効性向上に取り組んでまいります。

【補充原則4 - 14】(取締役・監査役に対するトレーニングの方針)

当行は、取締役及び監査役が期待される役割・責務を適切に果たせるよう、当行の業務に関する情報の提供や外部機関による研修等への参加など、個々の取締役及び監査役に応じたトレーニング機会の提供及びその費用の支援を、就任の際及び就任後において継続的に行っております。

なお、社外取締役及び社外監査役のサポート体制は以下のとおりです。

(社外取締役)

社外取締役による経営監督機能が十分に発揮されるよう、職務遂行に必要な情報提供及び支援を、適切かつタイムリーに提供しております。取締役会での審議の充実に向け、取締役会資料の事前配布・事前説明の実施に加え、重要案件に対する個別説明や主要な委員会への出席、グループ内関連事業所の訪問と対話、対外的な主要イベント等への出席、当行の活動に関わる関連情報の随時提供などを通じて、当行の経営戦略や活動に対する理解を深める機会を継続的に提供しております。この他、第三者による研修の機会を提供し、その費用は当行負担としております。

(社外監査役)

監査役職務を補助する使用人として、業務執行に係る役職を兼務しない監査役補助者を任命しております。また、取締役からの独立性を確保するため、監査役補助者の人事異動等については監査役の同意を得ることとしております。なお、社外監査役(常勤)は取締役会をはじめとする重要会議へ出席しているほか、重要書類が回付される仕組みとなっており、情報が適時・適切に伝達される体制となっております。

【原則5 - 1】(株主との建設的な対話に関する方針)

(1) 株主との建設的な対話

株主との建設的な対話にあたっては、頭取をはじめ各取締役が合理的な範囲で対話に参加しております。また、経営企画部担当役員は、IR活動の責任者として、IR活動に係る業務の管理全般を統括しております。

(2) 建設的な対話を補助するための体制

IRの担当部署である経営企画部が営業部門やリスク管理部門等と連携し、適切な情報開示を行っております。

(3) 株主との対話手段の充実

株主との対話手段を充実させるため、以下の取り組みを行っております。

IRサイト、ディスクロージャー誌などによる情報開示

決算発表後の国内外主要機関投資家宛個別訪問

定期的な個人投資家向け説明会

年2回の頭取によるアナリスト・機関投資家向け決算説明会 等

(4) 株主からの意見等のフィードバック

株主との対話の場において寄せられた意見等については、取締役に報告しております。

(5) インサイダー情報の管理

株主との対話に際しては、インサイダー取引の未然防止を図るための行内規程を整備し、インサイダー情報を厳格に管理しております。

2. 資本構成

外国人株式保有比率

20%以上30%未満

【大株主の状況】 更新

氏名又は名称	所有株式数(株)	割合(%)
日本マスタートラスト信託銀行株式会社(信託口)	43,000,000	4.91

日本トラスティ・サービス信託銀行株式会社(信託口)	36,053,000	4.11
日本生命保険相互会社	26,870,393	3.06
第一生命保険株式会社	26,230,799	2.99
損害保険ジャパン日本興亜株式会社	24,537,968	2.80
明治安田生命保険相互会社	18,291,495	2.08
住友生命保険相互会社	17,842,000	2.03
株式会社三菱東京UFJ銀行	17,707,873	2.02
日本トラスティ・サービス信託銀行株式会社(信託口9)	15,325,000	1.75
日本トラスティ・サービス信託銀行株式会社(信託口5)	13,981,000	1.59

支配株主(親会社を除く)の有無	
親会社の有無	なし

補足説明

3. 企業属性

上場取引所及び市場区分	東京 第一部
決算期	3月
業種	銀行業
直前事業年度末における(連結)従業員数	1000人以上
直前事業年度における(連結)売上高	1000億円以上1兆円未満
直前事業年度末における連結子会社数	10社未満

4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与える特別な事情

親会社および上場している子会社はなく、またその他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与える事実等はありません。

経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

1. 機関構成・組織運営等に係る事項

組織形態	監査役設置会社
------	---------

【取締役関係】

定款上の取締役の員数	18名
定款上の取締役の任期	2年
取締役会の議長	社長
取締役の人数 更新	12名
社外取締役の選任状況	選任している
社外取締役の人数	3名
社外取締役のうち独立役員に指定されている人数	3名

会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係()												
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k		
横田 尤孝	弁護士													
田島 優子	弁護士													
高山 靖子	他の会社の出身者													

会社との関係についての選択項目

本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「 」、 「過去」に該当している場合は「 」

近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「 」、 「過去」に該当している場合は「 」

- a 上場会社又はその子会社の業務執行者
- b 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
- c 上場会社の兄弟会社の業務執行者
- d 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
- e 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
- f 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
- g 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
- h 上場会社の取引先(d、e及びfのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
- i 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
- j 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
- k その他

会社との関係(2)

氏名	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
横田 尤孝		横田尤孝氏は当行と取引がありますが、取引内容は一般預金者としての通常の取引であります。 上記の取引は、その規模や性質に照らして株主・投資者の判断に影響を及ぼすおそれはないと判断されることから、概要の記載を省略します。	最高裁判所判事、法律事務所顧問等を歴任し、判事及び弁護士としての高い専門性を備えており、その知識と経験を当行の経営に活かすことにより、取締役会の意思決定機能や監督機能の一層の強化をつうじて、当行の中長期的な企業価値向上が期待できることから社外取締役に選任しております。 さらに、株式会社東京証券取引所が一般株主保護のために確保することを義務付けている独立役員の要件を満たし、一般株主と利益相反の生じるおそれがないことから、独立役員に指定しております。

田島 優子	田島優子氏は当行と取引がありますが、取引内容は一般預金者としての通常の取引であります。上記の取引は、その規模や性質に照らして株主・投資者の判断に影響を及ぼすおそれはないと判断されることから、概要の記載を省略します。	弁護士としての高い専門性を備え、他の事業会社での社外役員のほか、金融庁金融審議会委員等の公職を歴任しており、その知識と経験を当行の経営に活かすことにより、取締役会の意思決定機能や監督機能の一層の強化をつうじて、当行の中長期的な企業価値向上が期待できることから社外取締役に選任しております。さらに、株式会社東京証券取引所が一般株主保護のために確保することを義務付けている独立役員要件を満たし、一般株主と利益相反の生じるおそれがないことから、独立役員に指定しております。
高山 靖子	高山靖子氏は当行と取引がありますが、取引内容は一般預金者としての通常の取引であります。上記の取引は、その規模や性質に照らして株主・投資者の判断に影響を及ぼすおそれはないと判断されることから、概要の記載を省略します。	大手化粧品会社のお客さまサービス部門やCSR部門の責任者及び常勤監査役を歴任したほか、他の事業会社での社外役員の経験を有しており、その知識と経験を当行の経営に活かすことにより、取締役会の意思決定機能や監督機能の一層の強化をつうじて、当行の中長期的な企業価値向上が期待できることから社外取締役に選任しております。さらに、株式会社東京証券取引所が一般株主保護のために確保することを義務付けている独立役員要件を満たし、一般株主と利益相反の生じるおそれがないことから、独立役員に指定しております。

指名委員会又は報酬委員会に相当する
任意の委員会の有無 **更新**

あり

任意の委員会の設置状況、委員構成、委員長（議長）の属性 **更新**

	委員会の名称	全委員(名)	常勤委員(名)	社内取締役(名)	社外取締役(名)	社外有識者(名)	その他(名)	委員長(議長)
指名委員会に相当する任意の委員会	指名諮問委員会	5	0	2	3	0	0	社内取締役
報酬委員会に相当する任意の委員会	報酬諮問委員会	5	0	2	3	0	0	社内取締役

補足説明 **更新**

取締役候補者の選任及び報酬案等の検討に当たり、独立社外取締役の適切な関与・助言を得るため、独立社外取締役が委員の過半数を占める指名諮問委員会及び報酬諮問委員会を設置しております。

【監査役関係】

監査役会の設置の有無	設置している
定款上の監査役員の員数	5名
監査役の人数	5名

監査役、会計監査人、内部監査部門の連携状況 **更新**

・監査役は、会計監査人の往査及び監査講評に立ち合うほか、会計監査人から監査方針、監査計画及び監査方法の説明を受ける等、意見交換を実施し(2016年度は19回開催)、適切な監査が実施されているかを監視し検証するとともに、会計監査人からの意見を踏まえ、効率的かつ実効性のある監査の実施に努めております。

・監査役は、被監査部門とは独立した内部監査部署である監査部と随時情報交換を行うとともに、毎月開催される内部監査委員会(2016年度は12回開催)において、内部監査結果等の報告を受けるなど、緊密な連携を図っております。

・会計監査人の情報

当行の会計監査人である新日本有限責任監査法人に対する監査報酬は以下のとおりです。

監査証明業務に基づく報酬 67百万円

非監査業務に基づく報酬 6百万円
 合計 73百万円

(注)1.非監査業務に基づく報酬とは、財務に関する相談業務等に係る報酬です。
 2.当行、連結子会社が支払うべき会計監査人に対する報酬等の合計額は97百万円であります。
 3.上記の金額は、消費税及び地方消費税を含んでおりません。

社外監査役の選任状況	選任している
社外監査役の人数	3名
社外監査役のうち独立役員に指定されている人数	3名

会社との関係(1) 更新

氏名	属性	会社との関係()												
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
坂本 友彦	他の会社の出身者													
石原 一彦	他の会社の出身者													
白戸 章雄	他の会社の出身者													

会社との関係についての選択項目

本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「 」、 「過去」に該当している場合は「 」、

近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「 」、 「過去」に該当している場合は「 」

- a 上場会社又はその子会社の業務執行者
- b 上場会社又はその子会社の非業務執行取締役又は会計参与
- c 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
- d 上場会社の親会社の監査役
- e 上場会社の兄弟会社の業務執行者
- f 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
- g 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
- h 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
- i 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
- j 上場会社の取引先(f、g及びhのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
- k 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
- l 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
- m その他

会社との関係(2) 更新

氏名	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
坂本 友彦		坂本友彦氏は当行と取引がありますが、取引内容は一般預金者としての通常の取引であります。また、当行は同氏が業務執行者であった日本銀行と預け金や借入金等の取引があります。さらに、当行は同氏が業務執行者であった株式会社整理回収機構と預金取引があります。上記の取引は、その規模や性質に照らして株主・投資者の判断に影響を及ぼすおそれはないと判断されることから、概要の記載を省略します。	日本銀行の支店長、文書局長等の職務経験をつうじて培った高度な専門性と金融全般における幅広い見識を有しており、その知識と経験を当行の経営に活かすことにより、監査機能の一層の強化が期待できることから、社外監査役に選任しております。さらに、株式会社東京証券取引所が一般株主保護のために確保することを義務付けている独立役員の要件を満たし、一般株主と利益相反の生じるおそれがないことから、独立役員に指定しております。
石原 一彦		石原一彦氏は当行と取引がありますが、取引内容は一般預金者としての通常の取引であります。上記の取引は、その規模や性質に照らして株主・投資者の判断に影響を及ぼすおそれはないと判断されることから、概要の記載を省略します。	財務省大臣官房審議官、内閣府沖縄振興局長等の職務経験をつうじて培った高度な専門性と行政全般における幅広い見識を有しており、その知識と経験を当行の経営に活かすことにより、監査機能の一層の強化が期待できることから、社外監査役に選任しております。さらに、株式会社東京証券取引所が一般株主保護のために確保することを義務付けている独立役員の要件を満たし、一般株主と利益相反の生じるおそれがないことから、独立役員に指定しております。

白戸 章雄	白戸章雄氏は当行と取引がありますが、取引内容は一般預金者としての通常の取引であります。また、当行は同氏が副知事を務めていた千葉県庁との間で指定金融機関としての取引、預金・貸出金等の取引がある他、出向者の派遣・受入等を行っています。さらに、当行は同氏が会長を務める社会福祉法人千葉県社会福祉協議会に対し、地域の社会福祉に資することを目的に寄付を行っています。 上記の取引は、その規模や性質に照らして株主・投資者の判断に影響を及ぼすおそれはないと判断されることから、概要の記載を省略します。	千葉県副知事等を歴任し培った豊富な行政等に関する識見を活かし、公正な立場から当行の業務執行の妥当性等に対する助言をいただくことで、経営の監督機能の一層の強化が期待できることから社外監査役に選任しております。 さらに、株式会社東京証券取引所が一般株主保護のために確保することを義務付けている独立役員要件を満たし、一般株主と利益相反の生じるおそれがないことから、独立役員に指定しております。
-------	--	--

【独立役員関係】

独立役員の数	6名
--------	----

その他独立役員に関する事項

- ・当行は、独立役員の資格を満たす社外役員を全て独立役員に指定しております。
 - ・当行が定める独立性判断基準は以下のとおりです。
 - 独立性判断基準
 - 当行における社外取締役または社外監査役候補者は、原則として、現在または最近(注1)において次のいずれの要件にも該当しない者とする。
 - (1) 当行を主要な取引先(注2)とする者またはその者が法人等である場合はその業務執行者
 - (2) 当行の主要な取引先(注3)またはその者が法人等である場合はその業務執行者
 - (3) 当行から役員報酬以外に過去3年平均で年間1,000万円以上の金銭その他の財産上の利益を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家等
 - (4) 当行を主要な取引先(注2)とするコンサルティング会社、会計事務所、法律事務所等の社員等
 - (5) 当行から過去3年平均で年間1,000万円以上の寄付等を受ける者またはその者が法人等である場合にはその業務執行者
 - (6) 当行の主要株主(注4)またはその者が法人等である場合にはその業務執行者
 - (7) 次に掲げる者(重要(注5)でない者を除く)の近親者(注6)
 - A. 上記(1)～(6)に該当する者
 - B. 当行及びその子会社の取締役、監査役、執行役員及び重要な使用人等
- (注1) 実質的に現在と同視できるような場合をいい、例えば、当該社外取締役または社外監査役として選任する株主総会の議案の内容が決定された時点において該当していた場合等を含む。
- (注2) 当行より、当該取引先の直近事業年度の連結売上高の1%以上の支払いのある先
- (注3) 当行に対し、当行の直近事業年度の連結業務粗利益の1%以上の支払いのある先
- (注4) 総議決権の10%以上を保有する株主
- (注5) 会社の役員・部長クラスの者や会計事務所や法律事務所等に所属する者については公認会計士や弁護士
- (注6) 二親等内の親族

【インセンティブ関係】

取締役へのインセンティブ付与に関する施策の実施状況	ストックオプション制度の導入
---------------------------	----------------

該当項目に関する補足説明

当行株価と取締役及び執行役員の報酬の連動性を強め、企業価値向上に対する貢献意欲や株主重視の経営意識を高めるため、株式報酬型ストックオプション制度を導入しております。

(注) 2010年6月29日開催の定時株主総会において、取締役に対する株式報酬型ストックオプションとして新株予約権を年額140百万円の範囲で割当てることが決議されており、個人別報酬の約2割に相当する部分を当該ストックオプションにて支給することとしております。

ストックオプションの付与対象者	社内取締役、その他
-----------------	-----------

該当項目に関する補足説明

付与対象者は社内取締役及び執行役員になります。

【取締役報酬関係】

(個別の取締役報酬の)開示状況

個別報酬の開示はしていない

該当項目に関する補足説明 **更新**

個別報酬の開示は行っておりません。
なお、当行の取締役及び監査役に対する役員報酬等は以下のとおりです。

取締役に対する報酬等	541百万円
監査役に対する報酬等	106百万円
合計	647百万円

(注)

- 株主総会で定められた取締役の報酬限度額は年額560百万円以内、監査役の報酬限度額は年額150百万円以内であります。また、取締役に対するストックオプションとしての新株予約権に関する報酬等の額は、上記とは別枠にて年額140百万円以内であります。
- 取締役に対する報酬等には、取締役に対するストックオプションとしての新株予約権に関する報酬等の額99百万円を含んでおります。

報酬の額又はその算定方法の決定方針の有無

あり

報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

取締役の報酬につきましては、本報告書の「I【コーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示】原則3-1(iii)」に記載しております。
なお、監査役の報酬につきましては、独立性を確保するため、全額固定報酬とし、報酬額は監査役の協議により決定しております。

【社外取締役(社外監査役)のサポート体制】

(社外取締役)

社外取締役による経営監督機能が十分に発揮されるよう、職務遂行に必要な情報提供及び支援を、適切かつタイムリーに提供しております。取締役会での審議の充実に向け、取締役会資料の事前配布・事前説明の実施に加え、重要案件に対する個別説明や主要な委員会への出席、グループ内関連事業所の訪問と対話、対外的な主要イベント等への出席、当行の活動に関わる関連情報の随時提供などを通じて、当行の経営戦略や活動に対する理解を深める機会を継続的に提供しております。この他、第三者による研修の機会を提供し、その費用は当行負担としております。

(社外監査役)

監査役の職務を補助する使用人として、業務執行に係る役職を兼務しない監査役補助者を任命しております。また、取締役からの独立性を確保するため、監査役補助者の人事異動等については監査役の同意を得ることとしております。なお、社外監査役(常勤)は取締役会をはじめとする重要会議へ出席しているほか、重要書類が回付される仕組みとなっており、情報が適時・適切に伝達される体制となっております。

2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要) **更新**

(取締役・取締役会)

取締役会は、社外取締役3名を含む12名の取締役(男性10名、女性2名)で構成され、経営方針やその他重要事項を決定するとともに、取締役及び執行役員の業務執行を監督しております。また、取締役会において指名された取締役及び執行役員で構成される「経営会議」を原則月3回開催し、重要な業務執行の方針等について協議を行い、経営環境の変化に的確かつ迅速に対応しております。さらに、当行では執行役員制度を導入し、重要事項の決定及び業務執行の監督等を行う取締役と、業務を執行する執行役員とで役割分担を明確にしておりますが、取締役及び執行役員で構成される「業務執行会議」を原則月1回開催し、執行役員の業務執行状況を確認するとともに、迅速・的確な取締役の意思決定と執行役員の業務執行に役立てております。

(監査役・監査役会)

当行は、5名の監査役のうち過半数の3名を社外監査役とする監査役設置会社の形態を採用しております。特に社外監査役2名を含む3名の常勤監査役が、取締役会をはじめとする重要会議への出席及び重要書類の閲覧等を通じ、業務執行状況について客観的・合理的な監査を行っており、当行の経営に対する監督機能を十分に果たしていると考えております。

(委員会等)

グループ会社を含めたコンプライアンス体制、リスク管理体制を確立するため、コンプライアンスに関する重要事項を審議する「コンプライアンス委員会」(原則月1回開催)、リスク管理に関する重要事項を審議する「ALM委員会」(原則月1回開催)、「信用リスク管理委員会」(原則四半期に1回開催)及び「オペレーショナル・リスク管理委員会」(原則四半期に1回開催)を開催するとともに、内部監査部署がそれらの適切性及び有効性の検証を行う体制としております。

また、重要な経営議題や取締役候補者の選任及び報酬案等については、独立社外取締役が委員となっている経営諮問委員会、指名諮問委員会、報酬諮問委員会にて審議する体制としております。

3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由

当行は監査役設置会社であり、取締役会及び監査役が経営の監督機能を担う体制としております。2名の社外監査役を含む3名の常勤監査役が、取締役会や経営会議等重要会議への出席、重要書類のチェック、本部・営業店への往査等を常時行うことにより、業務執行状況について客観的・合理的な監査を行っており、経営に対する監督機能を果たしております。また、社外取締役を3名選任し、経営の意思決定と業務執行に対する監督機能の一層の強化を図っております。

当行は、これらの体制により監査・監督機能が十分に発揮されていると考え、現状のコーポレート・ガバナンス体制を採用しております。

株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況 更新

	補足説明
株主総会招集通知の早期発送	2017年6月28日開催の第111期定時株主総会の招集通知を2017年6月6日(22日前)に発送いたしました。
集中日を回避した株主総会の設定	株主総会が最も集中する日を避け、第111期定時株主総会を2017年6月28日に開催いたしました。
電磁的方法による議決権の行使	第100期定時株主総会(2006年6月29日開催)より、電磁的方法による議決権の行使を可能としております。
議決権電子行使プラットフォームへの参加その他機関投資家の議決権行使環境向上に向けた取組み	第102期定時株主総会(2008年6月27日開催)より、株式会社「ICJ」が運営する機関投資家向け議決権電子行使プラットフォームを利用しております。
招集通知(要約)の英文での提供	2014年6月27日開催の第108期定時株主総会招集ご通知より英訳を作成し、当行ホームページ、東証適時開示情報伝達システム、議決権電子行使プラットフォームに掲載しております。
その他	第102期定時株主総会(2008年6月27日開催)より、株主総会招集通知等を、第104期定時株主総会(2010年6月29日開催)より、議決権行使結果の臨時報告書による開示内容を当行ホームページに掲載しております。

2. IRに関する活動状況 更新

	補足説明	代表者自身による説明の有無
ディスクロージャーポリシーの作成・公表	ディスクロージャー・ポリシー(情報開示方針)として、ディスクロージャー基準や情報開示の方法について、ホームページ上で公表しております。 http://www.chibabank.co.jp/company/ir/policy/	
個人投資家向けに定期的説明会を開催	2016年度は7回の個人投資家向けの会社説明会を開催しております。(2017年2~3月に計7回開催、延べ669名参加)	なし
アナリスト・機関投資家向けに定期的説明会を開催	年2回の決算発表後に、アナリスト・機関投資家向け決算説明会を開催しております。(2016年度は、5月、11月に計2回開催、延べ343名参加)	あり
海外投資家向けに定期的説明会を開催	代表者自身が定期的に海外現地を訪問し、投資家への個別ミーティング説明等を実施しております。(2016年度は、2016年5月、11月、2017年3月に計3回開催、欧州、北米、アジアの投資家と面談)	あり
IR資料のホームページ掲載	短信、有価証券報告書、決算説明会資料などの掲載に加え、投資家向け説明会の模様を音声にてお聴きいただけます。 http://www.chibabank.co.jp/company/ir/library/	
IRに関する部署(担当者)の設置	IR担当部署は経営企画部財務管理グループ、IR担当役員は経営企画部担当執行役員としております。	

3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況 更新

補足説明

社内規程等によりステークホルダーの立場の尊重について規定	<p>当行は、ステークホルダーの皆さまとともに着実に成長していくため、中期経営計画「ベストバンク2020 Final Stage - 価値共創の3年」において、「お客さま」「株主」「従業員」「地域社会」など全てのステークホルダーの皆さまの立場を尊重した経営課題と諸施策を掲げております。</p>
環境保全活動、CSR活動等の実施	<p>当行グループは、本業等をつうじて全てのステークホルダーの皆さまからの期待にお応えするとともに、持続可能な地域社会の実現に貢献できるよう「グループCSR活動方針」を掲げ、グループ役職員一丸となってCSR活動に取り組んでおります。</p> <p><グループCSR活動方針></p> <p>ちばぎんグループは、持続可能な地域社会実現のため、金融仲介機能の発揮等の本業に加え、誠実かつ公正な企業活動、気候変動等の環境問題など地域社会を取り巻く様々な課題の解決に向けた活動に、役職員一人ひとりが当事者という意識をもって、積極的に取り組んでまいります。そして、これら当行グループの取組みの情報開示をつうじ、ステークホルダーの皆さまとのより良い関係作りに注力いたしますとともに、「新たな地域社会の姿」を皆さまと描いてまいります。</p> <p>「ベストバンク2020 Final Stage - 価値共創の3年」では、地方創生への取組みを一段と強化していくとともに、事業性評価をつうじた取引先企業の経営課題の解決や資産運用業務における「お客さま本位」の業務運営(フィデューシャリー・デューティー)の徹底により、お客さまとの信頼関係をより深めていきます。この取組みはCSR活動における「本業」及び「社会貢献活動」につながる重要な活動であり、組織的かつ継続的に推進しております。また、地域金融機関として、「ちばぎん未来を育む宣言」をスローガンとして掲げ、地域社会の「ひと」、「環境」、「産業」の発展に向けたさまざまな地域貢献活動に取り組んでおります。</p> <p>「ひと」の未来を育む活動では、金融教育の地域への普及、社会福祉、文化芸術活動の支援等に取り組んでおります。今後も、東京2020オリンピック・パラリンピック競技大会の開催も見据え、思いやりのある豊かな地域社会作りを応援してまいります。</p> <p>「環境」の未来を育む活動では、気候変動等の環境問題を当行自身の問題と捉え、CO₂の排出量削減につながる活動や環境保全活動に地域の皆さまと連携して取り組んでおります。</p> <p>「産業」の未来を育む活動では、地域活性化を当行自身の問題と捉え、当行の主な営業基盤である千葉県の産業発展に寄与する活動を展開しております。</p> <p>なお、具体的な活動はホームページやディスクロージャー誌で情報を開示しております。 (http://www.chibabank.co.jp/company/csr/report/)</p>
ステークホルダーに対する情報提供に係る方針等の策定	<p>当行は、「千葉銀行の企業倫理」において、経営情報の積極的かつ公正な開示を図り、透明な経営に徹することを基本方針としております。そのために、決算説明会、株主総会、ディスクロージャー誌、ホームページ、決算関連資料等を活用し、ステークホルダーの皆さまへの適時・適切な情報のご提供に努めております。</p>

当行は、ダイバーシティ推進を持続的成長のための経営戦略と位置付け、積極的に取り組んでおります。多様な人と人が連携し、お互いの持ち味を生かすことで、環境の変化に柔軟かつスピーディに対応できる組織を創るため、その第一歩として、当行は女性活躍推進を中心に取組みを進めております。

2014年4月にスタートした中期経営計画において、女性活躍推進に向け、管理職等への女性の積極登用や育児支援の拡充などを経営課題と位置付け、これらを積極的に進めております。同年7月に「ダイバーシティ推進委員会」を組織横断的に立ち上げたほか、8月にはダイバーシティマネジメント推進の第一歩として、女性の管理職登用に關する数値目標を設定し、公表いたしました。10月には人材育成部内にあった「女性活躍サポートチーム」を部として独立させ「ダイバーシティ推進部」を新設し、「ダイバーシティ推進委員会」と連携を図りながら、ダイバーシティ意識の啓発、女性職員のキャリア形成支援、各種制度の整備・改善等に取り組んでまいりました。

2017年4月よりスタートした新中期経営計画においては、「全ての職員が輝く働き方改革の実現」を主要課題の一つに位置づけ、職員一人ひとりが能力を最大限発揮し、働きがいのある魅力的な職場を作るため、ダイバーシティの一層の推進に取り組んでおります。

また、「働き方改革」にも力を入れており、2016年10月には「働き方改革推進部」を新設したほか、2017年1月には「働き方改革及び業務効率化推進委員会」を立ち上げ、ITの活用による執務環境の改善や業務プロセスの見直しによる業務の改革を組織横断的に進めております。

詳細は当行ホームページの女性活躍推進に関するページをご参照ください。

(<http://www.chibabank.co.jp/company/info/diversity/>)

(女性活躍推進の主な取組み)

【女性の登用、育成】

- ・女性管理職の積極登用(2014年10月に女性部長2名誕生、支店長・副支店長等の職位者への積極登用)
- ・女性向けキャリア形成支援セミナー(輝く女性応援ワークショップ(年3回のインターバル形式、上司に対してもキャリアマネジメント研修を実施、男性管理職を交えた意見交換会の実施)
- ・「管理職向け『女性活躍推進ハンドブック』」の制定、周知
- ・「私のきらめき」プロジェクト(「女性ならではの」の感性を活かした商品・サービスの開発)の実施
- ・退職後の職場復帰を応援する制度「リ・キャリアプラン」の実施

【仕事と家庭の両立支援】

- ・仕事と育児の両立を実践してきた女性管理職による女性向けキャリア・カウンセリングの実施
 - ・育児休業者及びその配偶者を対象とした「職場復帰応援セミナー」の実施
 - ・子を持つ女性行員向け座談会「ちばぎんママの会」の実施
 - ・職場復帰プログラムの充実(インターネット自宅学習ツール、研修参加時の託児費用補助等)
 - ・千葉県教育委員会「家庭教育支援講座」の実施
 - ・事業所内保育所「千葉工大ひまわり保育園」を学校法人千葉工業大学と共同設置
 - ・「仕事と介護の両立支援セミナー」の実施、「仕事と介護の両立支援ガイドブック」の制定【働き方の見直し、男性の育児参加】
 - ・働き方改革および業務効率化推進委員会の設置(生産性の向上に向けた業務プロセスや働き方改革の見直し)
 - ・「イクメン・イクママ カエル みえる化キャンペーン」の実施(退行予定時間を机に掲げ、育児者を中心に早期退行しやすい雰囲気醸成)
 - ・勤務形態の柔軟化(自己選択により始・終業時間をフレキシブルに変更できる時差出勤制度、半日単位の振替休日制度の導入、朝型勤務の奨励)
 - ・「仕事も育児も!!すてきなパパ宣言」の制定(配偶者が出産予定の男性職員がイクメンに向けた具体的な行動宣言を策定、職場全体でこれを応援していく取組み)
 - ・男性の育児参加促進に向けた「イクメン・イクママセミナー」の実施
 - ・2014年10月、厚生労働省「イクメン企業アワード2014」特別奨励賞受賞
 - ・2017年2月、経済産業省「健康経営優良法人～ホワイト500」に認定
 - ・2017年3月、厚生労働省「働きやすく生産性の高い企業・職場表彰」奨励賞受賞
- 【その他】
- ・「ダイバーシティフォーラム」の開催(役員、部長、支店長(部長級)、女性支店長、女性職員など総勢161名参加のもと、外部講師による講演のほか、支店長と女性参加者による意見交換会を実施)
 - ・「ダイバーシティ行動宣言」の制定
1. 職員の個性を尊重して、価値観の多様化を図り、新たな発想を生み出す銀行を目指します。
 2. 職員の自立的なキャリア形成意識を大切にし、個々人が能力を最大限に発揮できる銀行を目指します。
 3. ワーク・ライフ・マネジメントを推進し、誰もがいきいきと輝ける銀行を目指します。
- ・2015年3月、経済産業省が主催する「ダイバーシティ経営企業100選」を受賞
 - ・2016年4月、女性活躍推進法に基づく優良企業認定マーク「えるぼし」(最上位)を取得(同年6月にちばぎん証券、8月にちばぎんコンピューターサービスも取得)
 - ・2016年12月、内閣府「女性が輝く先進企業表彰」内閣総理大臣表彰を受賞

(女性登用の状況) 2017年7月3日現在

- ・取締役12名のうち2名(社外取締役)が女性です。

- ・グループ会社14社の取締役のべ73名のうち5名(非常勤)が当行の女性職員です。
- ・女性管理職登用数(女性比率)118名(11.5%)、
部長5名(うち執行役員部長1名)、支店長・副支店長等の職位者64名
- ・女性リーダー職登用数(女性比率) 260名(29.9%)

【女性の管理職登用にに関する数値目標】

2021年7月1日までに

リーダー職の女性比率を30%とする。

管理職の女性比率を20%とする。

リーダー職とは、支店長代理など、部下を持つ職務にある職員及びそれと同等の地位にある職員であり、担当業務の責任者として、組織マネジメントの職責を担う者です。

1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況 更新

1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況

(業務の適正を確保する体制の整備)

当行では、取締役会で定めた業務の適正を確保する体制(内部統制システム)の整備に係る基本方針に基づき、次のとおり内部統制の整備・強化に取り組んでおります。

1. 取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

- (1)「千葉銀行の企業倫理」や「行動指針」を定めた「コンプライアンス規程」を制定し、役職員の行動指針を明確にするとともに、具体的な手引書である「コンプライアンス・マニュアル」を通じ、その徹底を図っております。
- (2)市民社会の秩序や安全に脅威を与え、健全な経済・社会の発展を妨げる反社会的勢力とは断固として対決し、関係を遮断しております。
- (3)コンプライアンスに関する重要事項を審議する「コンプライアンス委員会」を設置するとともに、コンプライアンス統括部署を定める等、コンプライアンス体制を整備しております。
- (4)コンプライアンス充実のための実践計画である「コンプライアンス・プログラム」を定期的に策定して、これを実施しております。
- (5)取締役会は、コンプライアンスに関する重要事項の決定を行うとともに、定期的にコンプライアンスに関する報告を受けております。
- (6)監査役及び業務執行部門から独立した内部監査部署は、コンプライアンス体制の有効性及び適切性等、コンプライアンスに関する監査を行っております。
- (7)役職員の法令違反等に関する通報を職員等から直接受け付ける内部通報制度を整備し、制度に基づいて通報を行った職員等に不利益な取扱いを行わないようにするなど適切な運用を図っております。

2. 取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制

取締役の職務の執行に係る情報については、法令の定めによるほか、行内規程により議事録・稟議書等の重要な文書等を適切かつ確実に保存・管理し、必要に応じて閲覧可能な状態を維持しております。

3. 損失の危険の管理に関する規程その他の体制

- (1)「リスク管理の基本方針」及び各種リスク管理規程を定め、各種リスクの管理部署及び当行全体のリスクの統合管理部署を明確にする等、リスク管理体制を整備しております。
- (2)取締役会は、リスク管理に関する重要事項の決定を行うとともに、定期的にリスク管理に関する報告を受けております。
- (3)監査役及び内部監査部署は、リスク管理体制の有効性及び適切性等、リスク管理に関する監査を行っております。
- (4)大規模災害、大規模システム障害等、不測の事態を想定した危機管理計画を策定し、必要に応じて訓練を実施しております。

4. 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

- (1)取締役会において中期経営計画・営業施策等重要な職務の執行を決定するとともに、その進捗等について報告を受けております。
- (2)取締役会決議により定める取締役及び執行役員にて構成する「経営会議」において、取締役の職務の執行に関する事項を幅広く協議しております。
- (3)執行役員制度の採用により、意思決定及び取締役の監督機能と、業務執行機能を分離し、意思決定及び業務執行の迅速化・効率化を図っております。
- (4)取締役の職務の執行については、「組織規程」、「職務権限規程」、「業務分掌規程」等において執行権限・執行手続等を定め、効率的な業務運営を図っております。

5. 当行及びその子会社からなる企業集団における業務の適正を確保するための体制

- (1)当行及びその子会社から成る企業集団(以下「当行グループ」という。)における業務の適正を確保するため、当行は子会社各社(以下「各社」という。)に対し、必要に応じて取締役及び監査役を派遣し、一体的な管理体制を整備しております。
- (2)各社は、当行のコンプライアンス規程、各種リスク管理規程等に準じて諸規程を定めるとともに、各社のコンプライアンスやリスク管理を当行の管理部署が統括する体制とし、さらに、当行の内部監査部署が各社の内部監査を実施して、当行グループ全体の業務の適正を確保しております。
- (3)各社の重要な業務執行にあたっては、当行へ適時・適切に協議・報告を行う体制とするとともに、当行と各社の役員が定期的に意見交換を行い当行グループの経営課題について情報を共有化しております。
- (4)当行及び各社は、相互に不利益を与えないような銀行法の定めるアームズレングスルールを遵守しております。
- (5)当行及び各社は、財務報告に係る内部統制規程を制定するとともに、内部統制統括部署を定める等、財務報告の信頼性確保のための体制を整備しております。

6. 監査役の職務を補助すべき使用人に関する事項及び当該使用人の取締役からの独立性に関する事項

- (1)監査役の指揮命令のもとで監査役の職務を補助すべき使用人として、監査役補助者を任命しております。
- (2)監査役補助者は業務執行に係る役職を兼務しないこととするとともに、人事異動等については、監査役の同意を得ることとし、取締役からの独立性を確保しております。

7. 取締役及び使用人が監査役に報告をするための体制その他の監査役への報告に関する体制

- (1)取締役は、当行に著しい損害を及ぼすおそれのある事実を発見したときは、直ちに監査役会に報告しております。
- (2)前記に関わらず、監査役会は必要に応じて、取締役及び使用人に対して報告を求めることができます。

8. その他監査役の監査が実効的に行われることを確保するための体制

- (1)取締役会ほか重要会議への出席、内部監査部署・会計監査人との連携等を通じ、監査役の監査の実効性を確保しております。
- (2)代表取締役は監査役と定期的に意見交換を行い、相互認識と信頼関係を維持しております。
- (3)監査役の職務の執行に必要な費用は、監査役の請求に応じて当行が負担しております。

(業務の適正を確保する体制の運用状況の概要)

2016年度における当行の業務の適正を確保する体制の運用状況の概要は、次のとおりです。

1. 取締役の職務の執行

「定時取締役会」を12回、「臨時取締役会」を4回開催し、中期経営計画の策定など重要な業務執行の決定を行うとともに、取締役の職務執行の監督を適切に行っております。また、社外取締役の知見を活用するため、同取締役3名が委員となっている「経営諮問委員会」を2回開催いたしました。さらに、取締役会において指名された取締役で構成される「経営会議」や、取締役及び執行役員で構成される「業務執行会議」を合計46回開催し、取締役の職務の執行に関する事項を幅広く協議しております。(基本方針1、2、3、4)

2. リスク管理体制

「ALM委員会」を12回、「信用リスク管理委員会」を4回、「オペレーショナル・リスク管理委員会」を4回開催し、リスク毎の対応方針を協議いたしましたほか、四半期毎に「統合的リスク管理の状況」、半期毎に「市場・流動性リスクの状況」、「信用リスクの状況」等を取締役会へ報告いたしました。また、サイバーセキュリティに関する態勢整備を進めたほか、危機的な事態の発生を想定した対策本部立上げ訓練や重要業務取扱訓練等を実施いたしました。(基本方針3(1)、(2)、(4))

3.コンプライアンス体制

「コンプライアンス・プログラム」を取締役会で策定いたしましたほか、「コンプライアンス委員会」を12回開催し、同プログラムの実施状況やコンプライアンス違反に係る真因分析にもとづく再発防止策の検討などについて、都度審議を行い、重要な事項を取締役会へ報告いたしました。また、内部通報窓口を追加設置し、さらなる態勢強化を進めるとともに、通報者保護ルールを適切に運用いたしました。(基本方針1(1)～(5)、(7))

4.当行グループにおける業務の適正の確保

各社への取締役及び監査役の派遣、当行の管理部署による各社のコンプライアンスやリスク管理の統括、当行の内部監査部署による各社への内部監査の実施等により、当行グループにおける業務の適正の確保に努めております。また、各社の重要な業務執行について、当行へ適時・適切に協議・報告を受けましたほか、定期的な意見交換を行うなど、各社の管理・支援の強化に取り組みました。(基本方針5)

5. 監査役監査の実効性の確保

監査役会設置会社の形態を採用し、監査役は、取締役会をはじめとする重要会議への出席、重要書類の閲覧、本部・支店への往査、取締役・部長へのヒアリング、グループ監査役会議等を通じ、客観的・合理的な監査を実施いたしました。また、監査役は、代表取締役及び社外取締役と定期的に意見交換を行っております。なお、監査役は、内部監査部署、会計監査人と十分な連携を確保しております。(基本方針1(6)、3(3)、6、7、8)

2. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

1. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方(基本方針)

当行は、市民社会の秩序や安全に脅威を与え、健全な経済・社会の発展を妨げる反社会的勢力とは断固として対決し、関係を遮断することを基本方針としております。

2. 反社会的勢力排除に向けた整備状況

(1) 対応統括部署および反社会的勢力被害防止担当者の設置状況

コンプライアンス統括部署が反社会的勢力排除の統括管理を行っております。また、すべての営業拠点に反社会的勢力被害防止担当者を配置しております。

(2) 外部の専門機関との連携状況

平素から警察当局や弁護士等と緊密な連携を保ち、不当要求等に適切に対処する体制としております。

(3) 反社会的勢力に関する情報の収集・管理状況

反社会的勢力に関する情報はコンプライアンス統括部署が集約し、一元的に管理しております。

(4) 対応マニュアルの整備状況

「コンプライアンス・マニュアル」や「反社会的勢力からの被害防止に関する規程」において、反社会的勢力排除に向けた基本事項を定めているほか、具体的対応方法等を網羅する実践的なマニュアルを設けております。

(5) 研修活動の実施状況

当行は、反社会的勢力とは断固として対決する基本方針や具体的対処方法等を、階層別・業務別の研修や職場内勉強会等を通じて、徹底した教育を行っております。

その他

1. 買収防衛策の導入の有無

買収防衛策の導入の有無

なし

該当項目に関する補足説明

該当事項はありません

2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項

1. ディスクロージャーに対する考え方

当行では、銀行法、金融商品取引法等の法律及び東京証券取引所の定める有価証券上場規程に沿って、ディスクロージャーを行っております。特に、銀行法や金融商品取引法といった法定開示を補完している適時開示制度の重要性を認識しており、有価証券上場規程に則り、経営に重大な影響を与える事実及び上場有価証券に関する権利等に係る重要な決定の開示を行っております。

また、当行では、こうした法律や規程に基づく情報のほか、株主・投資家の皆さまのニーズにお応えして、決算説明会の動画配信、財務データ、地域情報など自主的な開示・提供にも積極的に取り組んでおり、こうした情報については、公正・公平な情報開示・提供を行っております。

なお、上記は当行ホームページにも掲載しております。

2. 適時開示に係る社内体制の状況

当行は、コンプライアンスに係る行内規程により、法令等の厳格遵守・経営情報の公正な開示による透明な経営など企業倫理の確立・徹底を図っており、以下の体制のもと適時適切な会社情報の開示を行っております。

・会社情報の把握、管理

適時開示に係る会社情報は、行内の定めに従い、営業店・子会社を含む各所管部より適時開示担当部である経営企画部に集約され、経営企画部にて把握・管理を行っております。

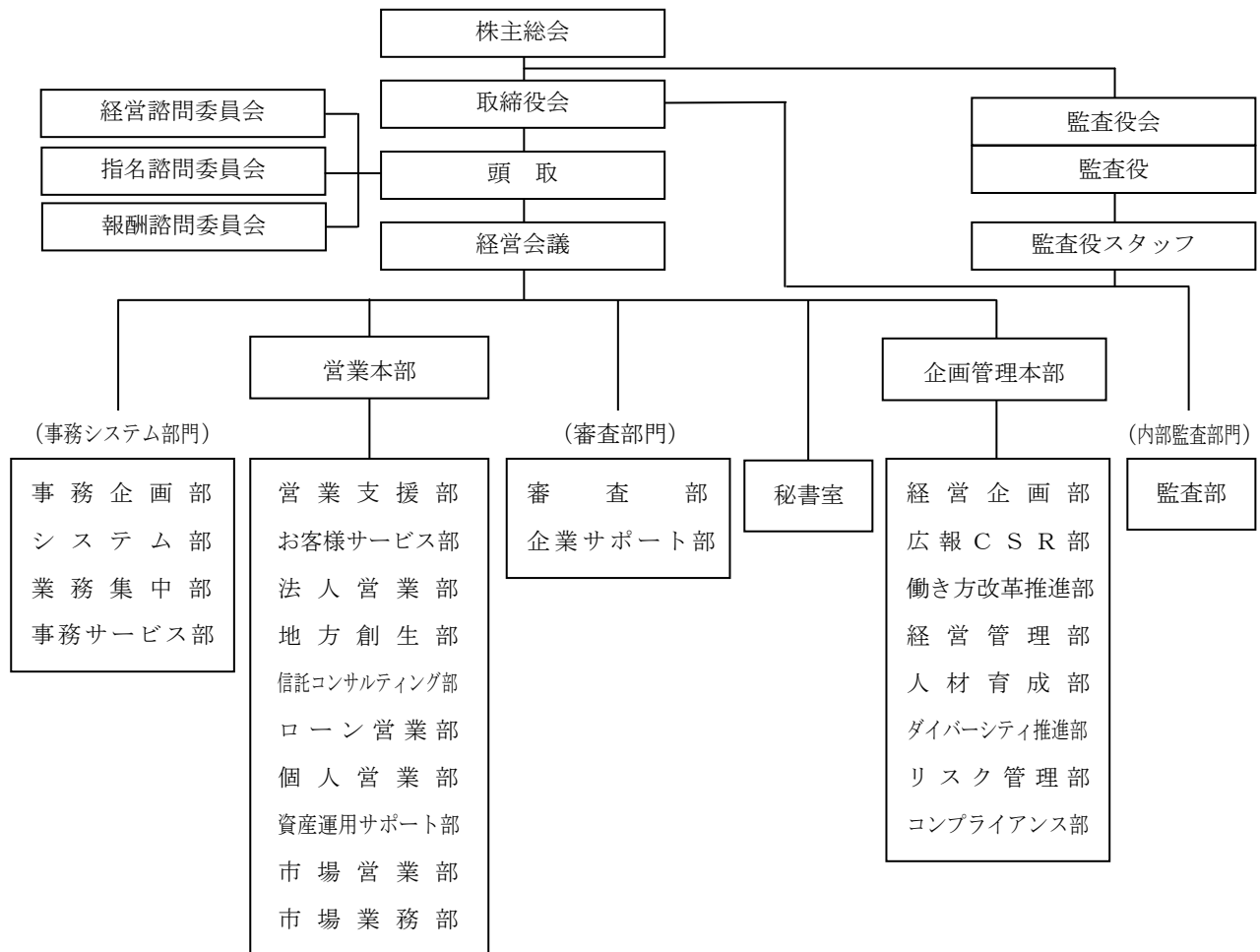
・会社情報の開示手続

経営企画部は会社情報の確認・開示の判断・開示様式の作成を行い、必要に応じ法令等遵守(コンプライアンス)担当部であるコンプライアンス部による法令等要件精査を経た後、頭取及び担当役員の承認(取締役会、経営会議への適宜報告を含む)のもと、適時開示を実施しております。

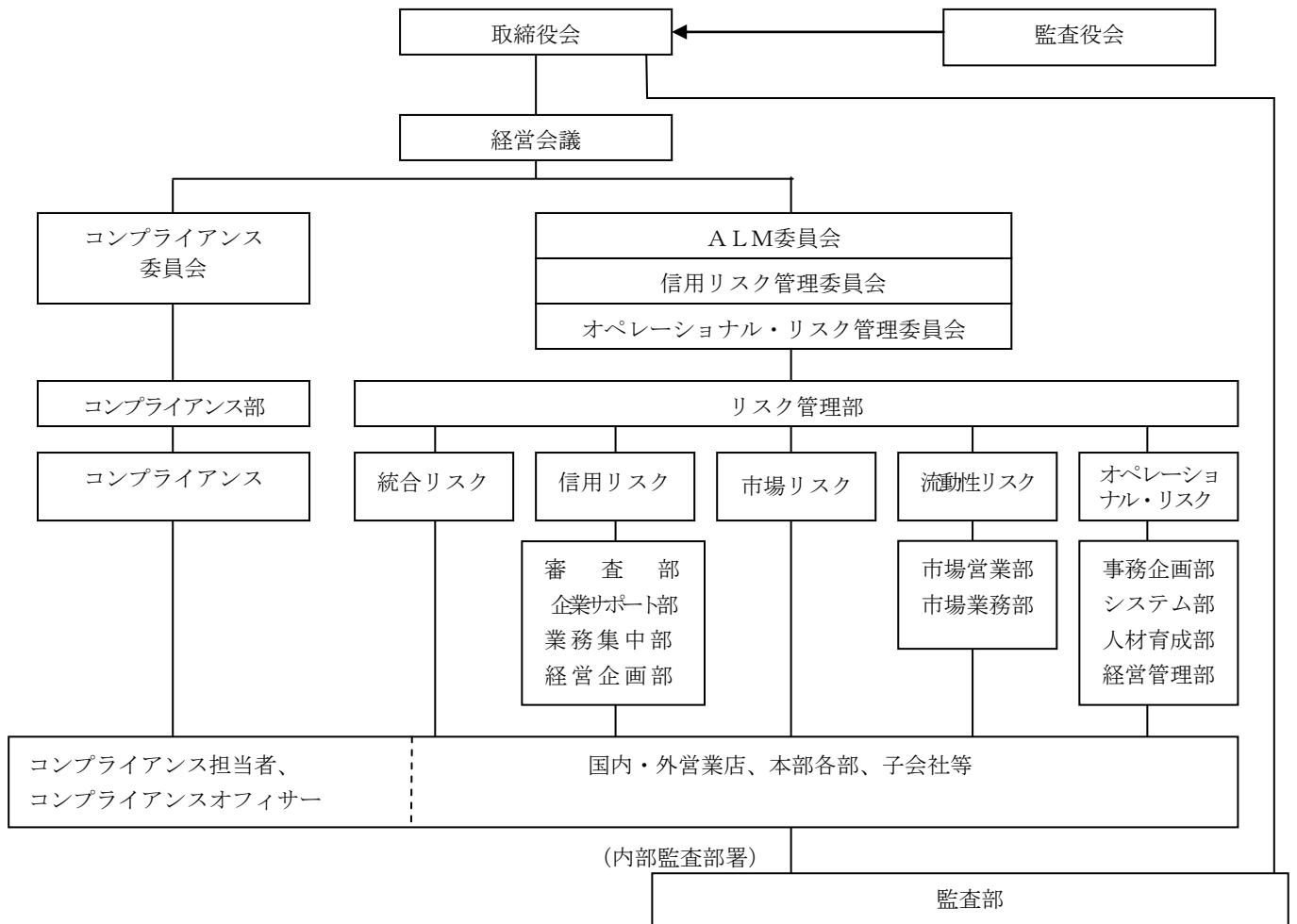
・内部管理態勢の検証

内部監査担当部である監査部にて、法令等遵守を管理するための内部管理態勢の適切性と有効性の検証・評価を行っております。

【コーポレート・ガバナンス体制】（2017年7月3日現在）



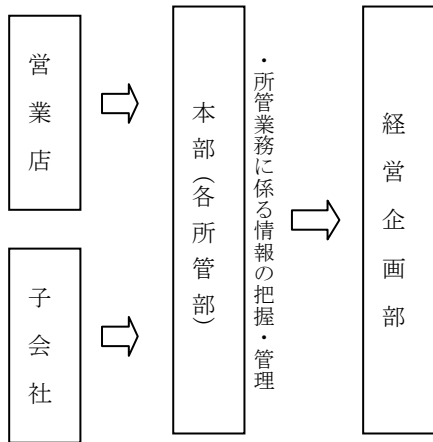
【リスク管理体制】（2017年7月3日現在）



【会社情報の適時開示に係る行内体制の状況】（2017年7月3日現在）

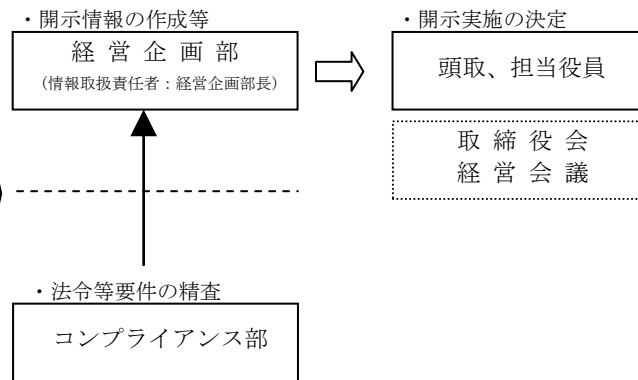
〈会社情報の把握・管理〉

- ・情報は随時経営企画部に集約



〈会社情報の開示手続〉

- ・開示情報の作成、精査、実施の決定等



〈開示〉

会社情報の適時開示

〈内部管理態勢の検証〉

- ・法令等遵守態勢監査

