

## 個人情報の開示等請求にかかる委任状（代理人用）

年 月 日

株式会社千葉銀行 御中

住 所 \_\_\_\_\_

お届け印又は実印



氏 名 \_\_\_\_\_

私は、保有個人データの開示等に関する請求をするに当たり、下記のとおり、代理人及び代理人の権限を定め、代理人に当該権限を委任します。

なお、回答書は、私が貴行に届け出た住所へ郵送してください。

### 記

#### 1. 代理人

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

#### 2. 代理人の権限

次のレ印を付した保有個人データに関する開示等を貴行に請求する件

- 開示に関する請求
- 訂正・追加・削除に関する請求
- 利用停止・消去に関する請求

以 上

(お願い) 1. 委任される方は、お取引にご使用の印を押印願います。

当行にお取引のない方は、実印を押印の上印鑑証明書をご提出願います。

2. 代理人の方は、ご来店の際、本委任状とともに運転免許証、旅券などの本人確認書類および所定の手数料をご持参願います。

取扱店	検印	印鑑照合	受付