

金融円滑化に関する方針

千葉銀行は『地域金融機関として「金融サービスの提供をつうじて、地域のお客さまニーズにお応えし、地域の発展に貢献する」という役割・使命を果たす』姿勢を堅持してまいりました。特に、地域への円滑な資金供給をはじめとする金融仲介機能の強化やお客さまへの経営健全化支援等による地域密着型金融の実践については、従来から最も重要な経営課題として位置づけ、各種施策に積極的に取り組んでまいりました。

このようななか、現在の厳しい経済金融情勢や雇用環境の下、お客さまのお借入負担の状況などに鑑み、より適切にお客さまからのご相談等に対応し、お客さまにさらなる安心をご提供していくことを目的として、ここに「金融円滑化に関する方針」を定め、地域における金融円滑化への取組みを一層強化してまいります。

【基本方針】

1. ご相談等への真摯な対応

お客さまから新規のお借入れ及びお借入れ条件の変更等のお申込みがあった場合には、お客さまのご希望を真摯におうかがいし、迅速かつ適切に対応してまいります。

また、当該お申込み内容を具体的に記録し保存するとともに、お申込みの受付から回答までの進捗管理を徹底してまいります。

2. 中小企業のお客さまからのお申込みへの対応

中小企業のお客さまから新規のお借入れ及びお借入れ条件の変更等のお申込みがあった場合には、お客さまの事業についての実態もしくは改善または再生の可能性等を十分に勘案し、可能な限りお客さまのご要望に沿えるようきめ細かくご相談に応じてまいります。

3. 住宅ローンをご利用のお客さまからのお申込みへの対応

住宅ローンをご利用のお客さまから新規のお借入れ及びお借入れ条件の変更等のお申込みがあった場合には、お客さまの将来にわたる無理のないご返済に向けて、お客さまの財産及び収入の状況を十分に勘案し、可能な限りお客さまのご要望に沿えるようきめ細かくご相談に応じてまいります。

4. 適切な審査の実施

新規のお借入れ及びお借入れ条件の変更等の審査においては、過去にお客さまがお借入れ条件の変更等をしたことがあるというような形式的な事実だけにとらわれることなく、お客さまの実態や将来の見通し等をきめ細かく把握するよう努め、適切に審査を行ってまいります。

5．他金融機関との緊密な連携

中小企業のお客さまが当行以外の金融機関からお借入れをされている場合または信用保証協会や中小企業再生支援協議会等とお取引等がある場合には、お客さまからご同意をいただいたうえで、当該他金融機関等と連携を図り、お借入れの返済に係る負担の軽減に資する措置をとるよう努めてまいります。

また、住宅ローンをご利用のお客さまが住宅金融支援機構等からお借入れをされている場合には、お客さまからご同意をいただいたうえで、当該住宅金融支援機構等と連携を図り、お借入れの返済に係る負担の軽減に資する措置をとるよう努めてまいります。

6．説明の徹底

新規のお借入れ及びお借入れ条件の変更等のお申込み内容に対して条件を付与させていただく場合には、その条件等を速やかにお伝えし、お客さまにご納得いただけるよう十分に説明を行うよう努めてまいります。

また、万一お申込みにお応えすることができない場合には、その理由等について、お客さまにご納得いただけるよう具体的かつ丁寧な説明に努めてまいりますとともに、その内容について具体的に記録し、保存してまいります。

7．ご意見・ご要望及び苦情への対応

新規のお借入れ及びお借入れ条件の変更等に係るお客さまからのご要望、ご相談及び苦情等について、迅速かつ適切に対応してまいりますとともに、その内容について具体的に記録し、保存してまいります。

8．経営改善に向けたコンサルティング機能の発揮

中小企業のお客さまの経営課題を把握・分析した上で、適切な助言などによりお客さまの課題認識を深めつつ、主体的なお取組みを促し、同時に最適なソリューション(経営課題を解決するための方策等)のご提案および経営改善計画の策定支援等を行ってまいります。また、ソリューションの実行後も、進捗状況を継続的にフォローしてまいりますとともに、経営相談や支援等を適切に行ってまいります。

9．事業の再生手続きへの対応

事業再生ADR手続や株式会社企業再生支援機構をつうじた事業の再生手続に関するご要請等をお受けした場合には、事業の改善、再生の見通し等を重視し、可能な限り適切な対応を行います。

10．お客さまの実態や将来性等を適切に見極める能力の向上

お客さまの実態や将来の見通し等をきめ細かく把握し、適切な判断及び支援ができるよう、行内研修などにより、行員の目利き能力のさらなる向上に努めてまいります。

【 体制整備の概要 】

1．ご相談受付体制

(1) 営業店への「金融円滑化相談窓口」の設置

最寄りの営業店でお気軽にご相談いただけますよう、全営業店及び出張所に「金融円滑化相談窓口」を設置しております。

(2) 休日相談窓口の設置

休日にもご相談いただけますよう、県内コンサルティングプラザ 3 箇所に「金融円滑化休日相談窓口」を設置しております。

2．中小企業のお客さまの事業の改善・再生支援を適切に行うための体制

中小企業のお客さまの事業の改善・再生支援を行う専門的な組織である企業サポート部において、直接お客さまと面談させていただくとともに、営業店への指導・監督を強化してまいります。企業サポート部と営業店が連携して、お客さまの持つ技術力、販売力といった定性的な情報を含む経営実態の十分な把握に努め、きめ細かな経営相談、経営指導及び経営改善計画の策定等に積極的に取り組んでまいります。

3．住宅ローンをご利用いただいているお客さまに対するご提案等を適切に行うための体制

住宅ローンをご利用いただいているお客さまの将来にわたる無理のないご返済に向けて支援を行うための専門的な組織である業務集中部カウンセリングチームにおいて、直接お客さまと面談させていただくとともに、営業店への指導・監督を強化してまいります。

4．お借入れ条件のご変更等にかかる苦情相談を適切に行うための体制

本部のコンプライアンス部お客様相談グループに「金融円滑化苦情相談窓口」を設置し、「金融円滑化苦情相談ダイヤル」(専用フリーダイヤル)を開設しております。営業店では、金融円滑化管理責任者が金融円滑化に係るお客さまからの苦情相談に対応し、その内容について具体的に記録し、法令等にしがい適切に保存してまいります。また、金融円滑化統括管理責任者は、コンプライアンス部お客様相談グループから金融円滑化に係る苦情相談の報告を受けるとともに、取締役会等に報告するなど、銀行全体で苦情等の問題を共有するとともに、その改善に努めてまいります。

5．お借入れ条件のご変更等への対応状況を適切に把握・管理するための体制

(1) 営業店への「金融円滑化管理責任者」等の配置

全営業店に、金融円滑化にかかる管理を行う「金融円滑化管理責任者」及びお客さまからのご相談、お申込みの取りまとめや本部への実施状況等の報告を行う「金融円滑化管理担当者」を配置しております。

お客さまからのご相談、お申込みは営業店担当者等が内容を具体的に記録し、金融円滑化管理担当者は案件の記録状況等の点検を個別に行うとともに、対応状況をとりまとめ債権所管部へ報告いたします。また、記録した内容は法令等にしがい適切に保存してまいります。金融円滑化管理責任者は、報告内容の確認を行うとともに、各案件の進捗状況等についての適切な管理を行ってまいります。

(2) 債権所管部によるモニタリングの実施

債権所管部は、営業店におけるお客さまからの相談やお借入れ条件の変更等のお申込みへの対応状況等についてのモニタリングを行ってまいります。モニタリングにあたっては、営業店からの報告内容を精査・検証するほか、営業店の対応状況等の適切性について検証してまいります。また、所管債権の対応状況について、取りまとめのうえ金融円滑化統括管理責任者へ報告いたします。

なお、お客さまへの謝絶、お客さまからの取下げ及びお客さまからの苦情案件については、コンプライアンス部がモニタリングを行い、金融円滑化統括管理責任者へ報告いたします。

(3) 金融円滑化統括管理責任者の配置

銀行全体の金融円滑化への取組み状況を統括・管理する「金融円滑化統括管理責任者」を配置しております。金融円滑化統括管理責任者は、営業店におけるお客さまからの相談やお借入れ条件の変更等のお申込みへの対応状況、苦情相談の発生状況や対応状況などの金融円滑化への取組み状況等について、債権所管部等をつうじて定期的に報告を受ける態勢としております。

金融円滑化統括管理責任者は、本基本方針、関連諸規定を役職員全員に周知するとともに、金融円滑化への取組み状況を検証し、取締役会等に報告してまいります。

取締役会等は、取組み状況が十分であるかを点検し、必要に応じて基本方針、関連諸規定の見直しを指示してまいります。

(4) 金融円滑化委員会の設置

頭取を委員長とする「金融円滑化委員会」を設置し、金融円滑化統括管理責任者による金融円滑化にかかる諸施策の実施状況を把握するとともに、その実施状況を検証・評価し、適正な金融円滑化管理態勢の整備・確立に向けた方策等を検討することとしております。また、必要に応じて、金融円滑化統括管理責任者に対し改善を指示する態勢としております。

以 上