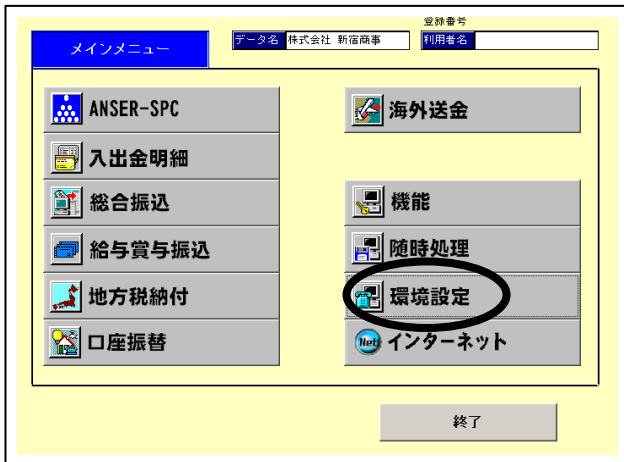


三菱UFJ銀行への名称変更について【パソコンバンクサービスの場合】

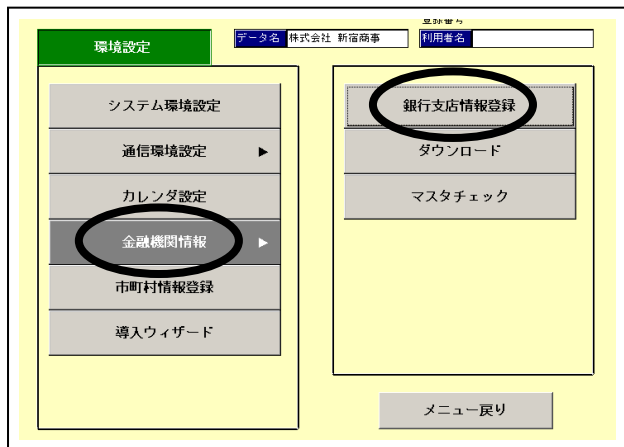
2018年4月2日（月）より、銀行名が「三菱東京UFJ銀行」から「三菱UFJ銀行」に変更されます。総合振込、給与賞与振込、口座振替にて登録済み三菱UFJ銀行宛の振込・請求をご利用いただく場合は、下記手順にて変更をお願いいたします。

オフィスバンク 21（OBC 社製）をご利用のお客さま

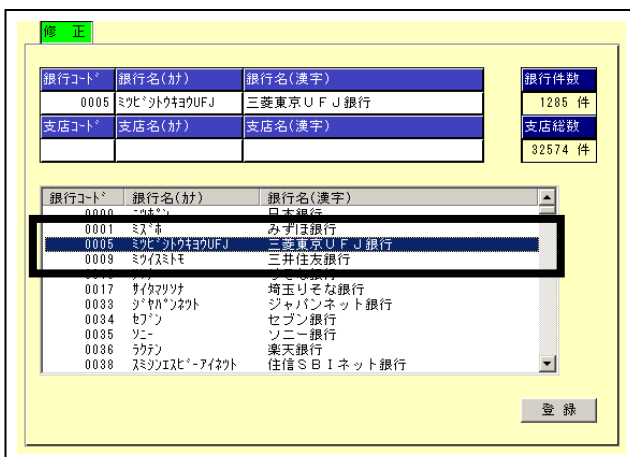
1. メインメニューの中から **環境設定** を選択してください。



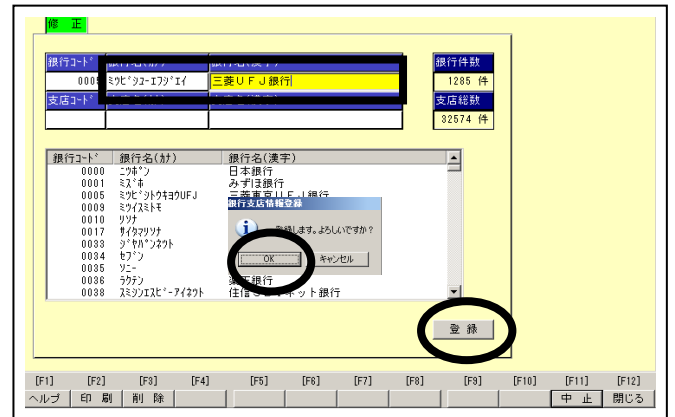
2. 環境設定メニューの中から **金融機関情報** を選択後、**銀行支店情報登録** を選択してください。



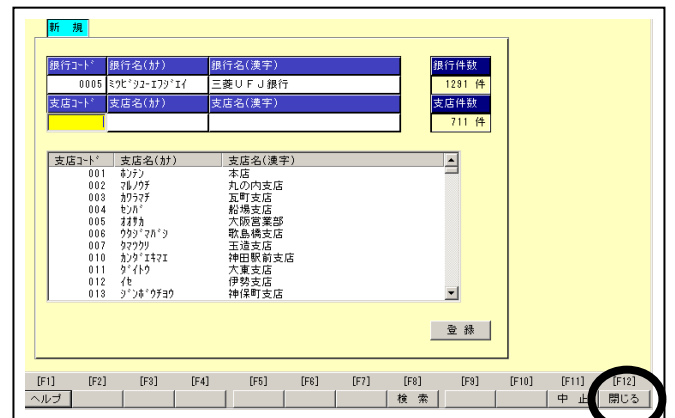
3. 銀行名一覧より三菱東京UFJ銀行をダブルクリックしてください。



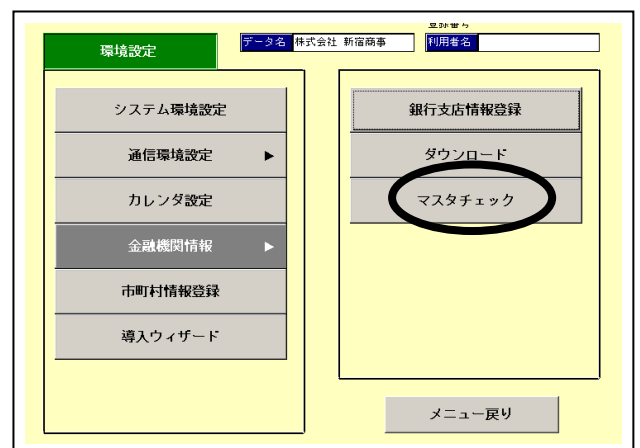
4. 銀行名カナに「ミズホトウキョウUFJ」、銀行名漢字に「三菱UFJ銀行」へ変更後、登録してください。



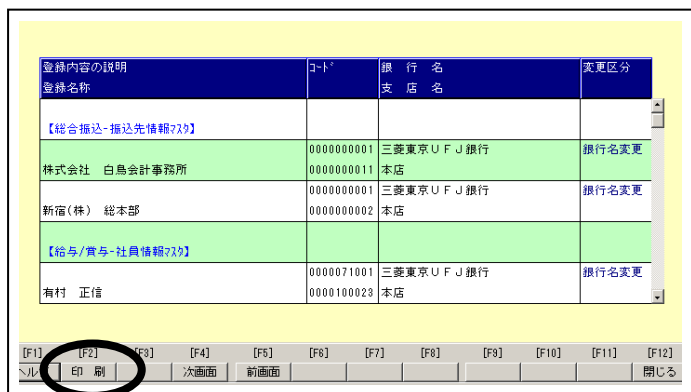
5. 変更が完了すると支店名一覧が表示されるので、**閉じる** をクリックしてください。



6. 金融機関情報メニューの中から **マスタチェック** を選択してください。

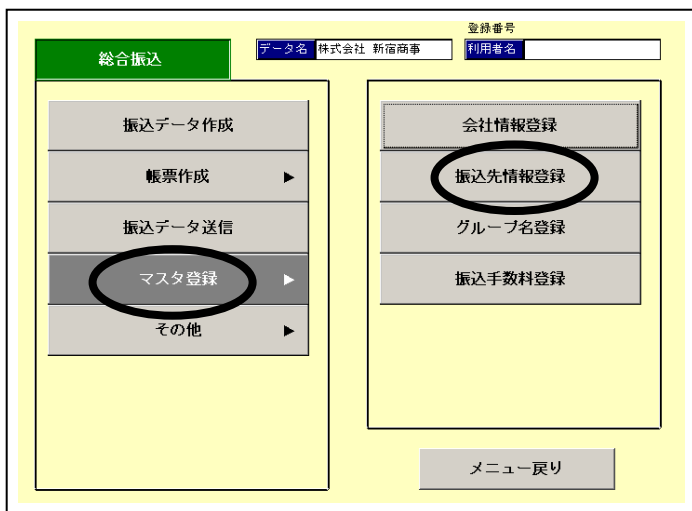


7. **印刷**をクリックし、「銀行支店情報チェックリスト」を印刷してください。

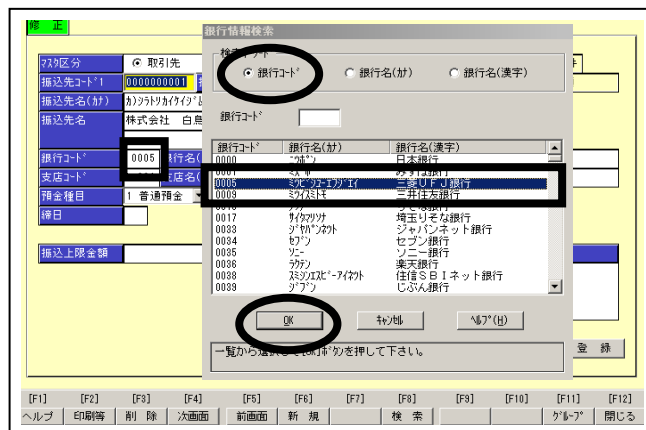


8. リストアップされた振込先情報・社員情報・引落先情報を訂正します。以下に振込先情報マスタの変更例を示します。

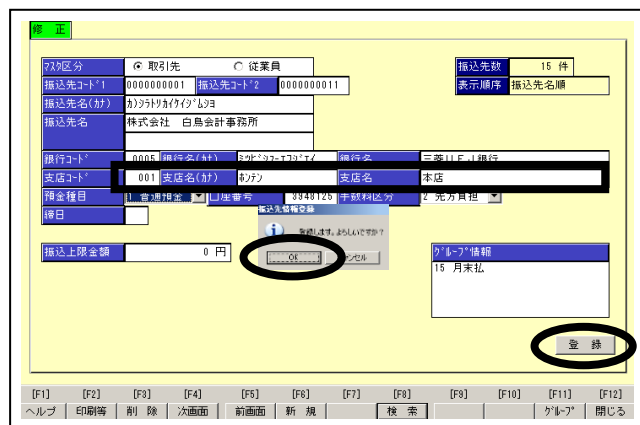
総合振込 → **マスタ登録** → **振込先情報登録** を選択してください。



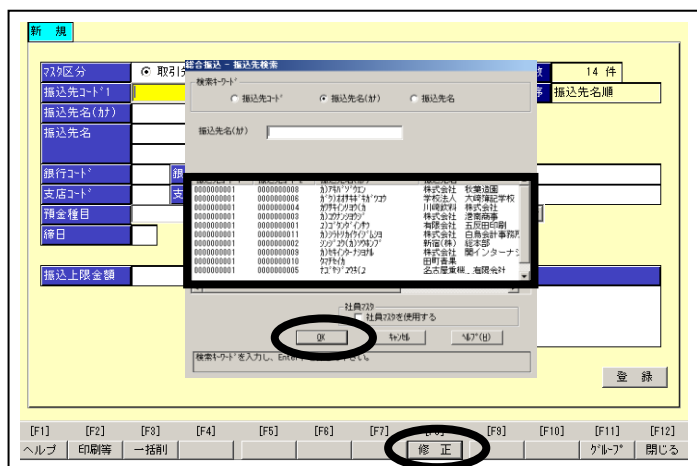
10. 銀行コード欄にカーソルを移動後、**空白**キーを押し、三菱UFJ銀行を選択してください。



11. 銀行支店情報チェックリスト上に表示されている支店コードを入力後、**Enter**キーを押します。支店名が正しいことを確認し、登録してください。



9. **修正**をクリックし、該当の振込先を選択してください。



※社員情報マスタ変更方法
給与賞与振込 → **マスタ登録** → **社員情報登録**

※引落先情報マスタ変更方法
口座振替 → **マスタ登録** → **引落先情報登録**

※外部ファイルをご使用されている場合には、ファイル作成ソフトの修正が必要です。